

AMBASSADEUR DU TRI

Détails de l'offre

Famille de métier : Environnement

Grade(s) recherché(s) :

Adjoint technique territorial
Adjoint technique principal de 2ème classe
Adjoint technique principal de 1ère classe
Adjoint administratif territorial
Adjoint adm. principal de 2ème classe

Métier(s) : Ambassadeur(drice) du tri

Descriptif de l'emploi : Au sein de la Direction Environnement et Infrastructures, vous assurez une mission de suivi et d'animation pour la promotion et l'amélioration du tri sélectif et des performances globales de tri. Pour mener vos activités, vous êtes en contact quotidien avec un public varié.

Missions :

Activités principales :

- Améliorer les comportements et éduquer au tri sélectif grâce à une communication de proximité : sensibilisation et information de la population, des services
- Elaborer et mettre en œuvre une communication orale et écrite, auprès d'un public varié : habitants, enfants des crèches, des écoles, élus et agents, via des moyens variés : publications, réunions, manifestations, expositions
- Gérer sur le terrain les réclamations des usagers de la collecte
- Assurer le suivi qualitatif et quantitatif des déchets valorisables, collectés en porte à porte ou en déchetterie
- Collecter et analyser les données relatives aux tonnages, rendements, erreurs de tri, ...
- Identifier les dysfonctionnements et pistes d'amélioration, proposer des actions correctives
- Participer au développement des projets de la Direction :
Participation aux appels à projets en lien avec la valorisation des déchets, mettant en jeu la relation à l'usager : biodéchets, recyclerie, etc.
Participation à l'élaboration du Plan Local de Prévention et Gestion des Déchets de la collectivité
Préparation et animation de la SERD (Semaine Européenne de la Réduction des Déchets), participation à différentes manifestations de la communauté de communes et du service en lien avec le service communication

Activités secondaires :

- Réception et traitement des demandes diverses des usagers adressées au service (téléphoniques, électroniques)
- Remplacements ponctuels en déchetterie (accueil ou relations prestataires), aux diverses permanences et en doublon de l'assistante administrative du service
- Contribution pour le suivi d'activités du service (rapports, déclarations)

Profils demandés :

Vous avez un niveau d'études CAP ou BAC, avec une appétence pour le développement durable. Vous souhaitez œuvrer activement dans ce domaine et êtes force de propositions d'actions. Vos connaissances du domaine des déchets dans sa globalité, des principes de recyclage et de la réglementation est fortement appréciée. Vous êtes dynamique, avez le sens du contact avec un public varié (usagers de la déchetterie, enfants), et vos talents de diplomate et de pédagogue sont un atout pour ce poste.

Temps de travail : Complet, 35h00 hebdomadaire

Contact

05 61 90 80 70. contact@cc-volvestre.fr